

上海行健职业学院 2023 年暑期工作安排通知

各部门：

经学校研究决定，现将 2023 年暑期放假及有关工作安排通知如下：

一、教职工假期和暑期工作安排

1. 7 月 7 日 9:30 召开学期末教工大会，7 月 8 日暑假开始。
2. 行政人员 9 月 1 日开始正常上班，9 月 3 日上午以支部为单位召开新学期教工会议。
3. 学校中层及以上干部需保持通讯畅通，中层干部离沪需履行请假手续。
4. 专任教师、专职辅导员要分别根据教务处、学生处和各学院工作要求，在暑假期间完成相关教育教学任务，并提前做好下学期工作部署。
5. 在确保安全的前提下，统筹做好暑期工作安排，按计划完成师生社会实践、教职工疗休养、新生报到、体检、军训及入学教育、招生、老生补考和零星维修等工作。
6. 其他需要在暑期开展的工作，相关部门应妥善安排，确保各项工作任务顺利完成。

二、学期结束工作及其他相关注意事项

1. 各部门要认真对照本部门本学期的工作计划，抓紧落实，做好学期结束工作和假期相关工作安排。

2. 根据学校机构设置调整,各部门要认真做好岗位交接和办公室调整,确保新学期工作顺利开展。

3. 学期结束前,各部门负责人要对本部门教职工、学生开展一次安全教育,强调暑期安全,并布置好新学期开学工作。

4. 后保处在放假前要组织一次安全大检查;要认真安排好假期值班等工作,全面落实好防汛、防台应急措施;要利用假期安排好学校校舍大修及设施维修、养护以及调整和配备工作,确保假期校园安全和下学期教学活动正常开展。

5. 相关部门要做好网络安全、舆情监控等工作。

6. 各相关部门按计划组织好本部门其他正常工作。

上海行健职业学院党政办公室

2023年7月3日